

VEDTÆGT

for

Silkeborg Kirkegårde og Krematorium

Silkeborg Kommune, Silkeborg Provsti, Århus Stift

2024

A. Kirkegårdenes og Krematoriets bestyrelsesforhold

§ 1

Det er Silkeborg Kirkegårde og Krematoriums formål:

- At begrave vore døde
- At kremere vore døde
- At kirkegårdene fremstår som værdige og godt vedligeholdte begravelsespladser
- At skabe gode rammer for bisættelser/begravelser i kapellet
- At værne om kulturhistoriske værdier.

Visioner:

Silkeborg Kirkegårde og Krematorium skal af pårørende, besøgende, bedemænd og andre interessenter opleves som:

- Et værdigt og godt vedligeholdt anlæg for folkekirkens medlemmer, samt for personer fra andre trossamfund, der ønsker begravelse/kremation på stedet
- En kirkegård med mange forskellige gravstedstyper, jf. tillægget til denne vedtægt.
- Vi forstår brugernes behov for at udfolde sig ved deres kæres grave. Mulighederne er forskellige, for de forskellige gravstedstyper, jf. tillægget til denne vedtægt.
- Et sted for ro, fordybelse og eftertanke. Dette opnås bl.a. ved nærheden til skov og sø, samt mange flotte træer.
- Et sted, hvor brugerne er tilfredse med kirkegården og dets personale
- Et sted, hvor henvendelser opleves som ubureaukratiske og fleksible.
- Et sted, hvor vi er åbne overfor trends i kirkegårdskulturen.

Stk. 2. Silkeborg Østre og Vestre kirkegård og Silkeborg Krematorium ejes af Silkeborg og Mariehøj sogne, og bestyres i fællesskab af kirkegårdsbestyrelsen.

Kirkegårdsbestyrelsen består af 3 medlemmer fra hver af de to kirkers menighedsråd.

Bestyrelsens sammensætning og dens opgaver er fastlagt i en særskilt vedtægt.

Henvendelse til kirkegårdsbestyrelsen sker til kirkegårdskontoret.

§ 2

Tilsynet med driften påhviler kirkegårdsbestyrelsen.

Stk. 2. Kirkegårdens og krematoriets daglige ledelse varetages af kirkegårdslederen under ansvar overfor kirkegårdsbestyrelsen og i overensstemmelse med Regulativ for kirkegårdslederstillingen samt bestemmelserne i denne vedtægt.

Stk. 3. Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til kirkegårdslederen.

§ 3

Kirkegårdsprotokollen og krematorieprotokollen føres elektronisk i et af Kirkeministeriet godkendt system.

Stk. 2. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med kort og protokol, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges. Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest, samt at kvinden begravnes ved mandens højre side, skal så vidt muligt opretholdes.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller askeurner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkegårdslederen.

§ 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdskontoret et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet fornyes gravstedsbrevet.

§ 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) har bopæl i Mariehøj/Silkeborg sogne.
- 2) er udensogns boende, men har en særlig tilknytning til sognet, idet særlig tilknytning foreligger, hvis den udensogns boende tidligere har haft bopæl i sognet, har nære pårørende, der bor i sognet eller har ægtefælle, forældre eller børn begravet på en kirkegård i sognet.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter kirkegårdsbestyrelsens nærmere bestemmelse.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle/registrerede partner umiddelbart ved siden af den anviste gravplads. Dette gælder også i tilfælde, hvor der uden vederlag udlægges gravsted for en ubemidlet afdød. Ægtefællen/den registrerede partner bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med kirkegårdsbestyrelsens godkendelse.

Stk. 6. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, medmindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Der kan indgås aftale om erhvervelse af gravsted for flere brugsperioder, dog aldrig længere end 50 år. Erhvervelse af brugsret for åremål, der overstiger den normale fredningsperiode, jf. § 20 og 24, kan kun ske i forbindelse med begravelse i urner/kister af svært forgængeligt materiale (jf. § 22 og 26).

Hvis en sådan aftale indgås, betales der et engangsbeløb for samtlige brugsperioder, ligesom der betales engangsbeløb for pleje og vedligeholdelse i alle brugsperioder ved ikrafttrædelsestidspunktet for aftalen. En aftale om, at kirken overtager vedligeholdelsesforpligtelsen for et gravsted for mere end én fredningsperiode skal indgås med udtrykkeligt forbehold for provstiudvalgets godkendelse af aftalen.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode. Jf. § 6.

§ 9

Den periode, for hvilken gravstedsretten er erhvervet eller fornyet, regnes fra den efter erhvervelsen eller fornyelsen førstkomende 1. januar.

§ 10

Brugsretten til et gravsted kan kun overdrages til en ny gravstedsejer på følgende måder:

1. Ved arv efter brugsret indehaverens død.
2. Ved overdragelse med den tidligere brugsretsindehavers skriftlige accept.
3. Med kirkegårdsbestyrelsens godkendelse.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdskontoret herom i rimelig tid før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, sender kirkegårdskontoret ved anbefalet brev eller e-boks indehaveren af brugsretten en påmindelse om fornyelsen. Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården – i det før nævnte brev informeres de pårørende herom.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 1 måned efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

Stk. 4. Hvis indehaveren af brugsretten ønsker et gravsted nedlagt før fredningstidens udløb, skal sagen forelægges kirkegårdsbestyrelsen.

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden kirkegårdsbestyrelsens godkendelse hegnes med andet end det, som er beskrevet i tillæg til denne vedtægt.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved kirkegårdens foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter kirkegårdsbestyrelsens beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Stk. 4. Ved et af Provstiudvalget stadfæstet tillæg til nærværende vedtægt kan der fastsættes særlige regler for indhegningen af gravsteder på enkelte afsnit af kirkegården.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan kirkegårdsbestyrelsen forlange dem beskåret eller fjernet. Plantearter, som ved voldsom vækst eller størrelse kan blive til ulempe for de omkringliggende gravsteder, kan forlanges fjernet for gravstedsejerens regning.

Stk. 2. Store træer på kirkegården må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem planningen er bekostet.

Gravminder

§ 16

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Kirkegårdsbestyrelsen påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan påklages til biskoppen.

Stk. 3. Gravminder skal opstilles, så de ikke udgør nogen fare for personale og publikum. Således skal gravsten, som er mere end 60 cm over jordniveau, kunne tåle et træk/skub på mindst 35 kg uden at vælte. Målingen foretages i toppen af stenen eller i 150 cm højde.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted. Støbning af fundamenter må kun ske med kirkegårdsbestyrelsens godkendelse. Godkendelse vil være på betingelse af forudbetaling for fundamentets fjernelse ved gravstedets udløb.

Stk. 4. Kirkegårdsbestyrelsen må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 77 af 2. februar 2009 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Kirkegårdsbestyrelsen sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På kirkegårdsbestyrelsens begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler kirkegårdsbestyrelsen.

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler kirkegårdslederen at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal kirkegårdsbestyrelsen tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal kirkegårdslederen ved anbefalet brev eller e-boks til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 2 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan kirkegårdsbestyrelsen lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Medmindre gravstedsindehaveren skriftligt forlanger sin brugsret opretholdt inden brugsperiodens udløb, hjemfalder gravstedet herefter til kirkegården.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården plejer og vedligeholder gravsteder mod betaling efter reglerne i afsnit D.

Stk. 2. Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til stiftsadministrationen en gang for alle af et beløb, som er fastsat i nærværende vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet. Aftaler om pleje- og vedligeholdelse tegnes altid til fredningsperiodens udløb.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af provstiudvalget. En aftale om, at kirkegården overtager vedligeholdelsesforpligtelsen for et gravsted for mere end én fredningsperiode skal indgås med udtrykkeligt forbehold for provstiudvalgets godkendelse af aftalen.

Stk. 4. Det er ikke tilladt bestyrelsesmedlemmer, kirkeværgen, kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 25 år. Fredningstiden for børnegrave (indtil 2 år) er 10 år, og for børn fra 2 til 10 år er fredningstiden 20 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være mindst 1,25 x 2,50 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister/urner med dødfødte eller spæde børn kan med kirkegårdsbestyrelsens samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller egetræskister eller kister af andet særligt vanskeligt nedbrydeligt materiale, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden, ligeledes skal der tegnes vedligeholdelsesaftale, jf. § 7 stk. 7.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med kirkegårdsbestyrelsens samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra biskoppen og efter indhentet erklæring fra sundhedsmyndighederne.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være mindst 1,0 x 1,0 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

§ 26

Urner af plasticmateriale eller andet langsomt forgængeligt materiale kan kun jordfæstes med tilladelse fra kirkegårdsbestyrelsen.

Stk. 2. Anvendes en askeurne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal denne godkendes af kirkegårdsbestyrelsen, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra kirkegårdsbestyrelsen.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Såfremt der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg, som tillige skal indeholde takster, skal godkendes af provstiudvalget.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage, dog ikke juledag, påskedag og pinsedag, jf. tillægget til denne vedtægt.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

- 1) Kirkegården er åben fra kl. 0 til kl. 24.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) De pårørende skal opleve respekt og ro om deres begivenhed når en kiste føres til kapellet, under fremvisninger i kapellet, under bisættelser, begravelser og urnenedsættelser. Det er en selvfølge at personale og entreprenører, der udfører arbejde på kirkegården, respekterer dette, og ligeledes at andre besøgende på kirkegården tager passende hensyn.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 8) Hunde må gerne medtages - i snor.
- 9) Cykling på kirkegården er tilladt på gange med fast belægning

- 10) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården udenfor asfalterede veje må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med særskilt tilladelse.
- 11) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 12) Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 13) Der må ikke anvendes plastic, fiberdug eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Kirkegårdslederen er forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsbestyrelsen

D. Takster

Erhvervelse og fornyelse af gravsteder

§ 31

De i §§ 31 - 37 anførte takster fastsættes af provstiudvalget, og der henvises til gældende takster, der udsendes hvert år af Silkeborg provsti.

§ 32

For medlemmer af folkekirken, betales for erhvervelse i første brugsperiode, svarende til fredningsperioden for én gravplads.

Samme betaling dækker tillige for gravsted med to gravpladser udlagt på begæring af den efterlevende ægtefælle/registrerede partner.

Stk. 2. For fornyelse af gravsteder for medlemmer af folkekirken samt for erhvervelse af gravsteder for medlemmer af folkekirken bosat uden for sognet/kommunen betales pr. gravplads.

Stk. 3. For erhvervelse eller fornyelse af gravsteder for ikke-medlemmer af folkekirken og for medlemmer af valgmenigheder betales pr. gravplads.

Stk. 4. Fornyelse kan, efter fredningstidens udløb, ikke ske for et kortere åremål end 5 år.

§ 33

For erhvervelse af brugsret til yderligere en gravplads, som udlægges på begæring af den efterlevende ægtefælle (jfr. § 7), betales på erhvervelses tidspunktet taksten for medlemmer af folkekirken i henhold til § 32. På tidspunktet for ibrugtagning af gravpladsen betales taksten for ikke-medlemmer af folkekirken fratrukket den eventuelt tidligere betalte medlemstakst, såfremt afdøde på dødstidspunktet ikke er medlem af folkekirken.

Stk. 2. Ved en eventuel senere fornyelse af brugsretten til en sådan gravplads betales på fornyelsestidspunktet taksten for medlemmer af folkekirken i henhold til § 32. På tidspunktet for ibrugtagning af gravpladsen betales taksten for ikke-medlemmer af folkekirken fratrukket den eventuelt tidligere betalte medlemstakst, såfremt afdøde på dødstidspunktet ikke er medlem af folkekirken.

Hvis brugsperioden for et ikke-medlem er det dobbelte af det normale (jf. § 20 og 24), f.eks. ved begravelse i egetræskiste, fordobles gebyret if. § 32.

Valgmenighedsmedlemmer betragtes som ikke-medlemmer.

Forklarende note til §§32-33, vedr. ikke-medlemmer: Ved et ikke-medlems begravelse opkræves den fulde takst for den gravplads, som den begravede benytter – uanset om gravstedet tidligere er erhvervet til medlemstakst if. § 32.

Ved fornyelse efter udløb af fredningsperiode betales altid medlemstaksten if. §32 stk.2.

Pleje og vedligeholdelse af gravsteder

§ 34

Ydelserne, som beskrives i § 34, er for aftaler der løber et år ad gangen. De opkræves af og afregnes til kirkekassen.

Forklarende note: forskellen på pleje og vedligeholdelse (§34 stk.2) og udvidet pleje og vedligeholdelse (§35stk.2), fremgår af "Kvalitetsbeskrivelser for Kirkegårde" s. 76:		
Opgave	Pleje og vedligeholdelse	Udvidet pleje og vedl.
Fakturering	Årligt, § 34 stk.2	"Legat", § 35 stk.2
Lugning	X	X
Beskæring	X	X
Indsamling af buketter m.m.	X	X
Rivning og fejning	X	X
Opsamling af løv	X	X
Rensning af monument	X	X
Udgåede/forvoksede planter skiftes, deles el. omplantes		X
Gødsning og vanding ved udskiftning/omplantning		X
Gødsning af roser og visse solitære stauder		X
Supplering med løse materialer		X
Opretning og opfyldning af jordsætninger		X
Opretning af monument		X

For arbejder ud over pleje og vedligeholdelse – for nyplantning eller omplantning, gødsning, opbinding, pålægning af ral, granpyntning o. lign. – betales særskilt efter regning Kirkegården udarbejder på begæring skriftligt tilbud på sådanne arbejder.

Stk. 2. Granpyntning af gravsteder kan tilkøbes. Granpyntning udføres som guirlander og granpuder og afregnes pr. stk. Prisen fremgår af kirkegårdens taksblad.

Stk.3. Arbejde på gravsteder faktureres med medgået tid.

§ 35

Ydelserne, som beskrives i § 35, vedrører flerårige aftaler, der typisk dækker gravstedets fredningstid eller fornyelsesperiode. Aftalerne ("legat-aftaler") udfærdiges af kirkegårdskontoret, hvorefter beløbene opkræves af Stifternes fælles betalingscenter, og oplægges blandt kirkens kapitaler.

Stk.2. Kirkegården påtager sig pligten til udvidet pleje og vedligeholdelse af anlagte gravsteder for en brugsperiode ("legataftale") mod betaling.

Dette omfatter foruden pleje og vedligeholdelse af gravstedet følgende arbejder:

Omplantning af kantplanter (hækplanter), fornyelse af udgåede eller forvoksede flerårige planter, opretning efter jordsætning, pålægning af ral samt rensning og opretning af gravminder.

Stk.4. Flerårig aftale om granpyntning kan tegnes.

Prisen beregnes som aktuel pris x år.

Vejledning om legataftaler:

- aftale om udvidet pleje og vedligeholdelse tegnes altid til fredningsperiodens udløb. Som hovedregel kan aftaler ikke uden provstiudvalgets godkendelse tegnes for længere perioder end en fredningsperiode.

§ 36

Aftalerne under § 36 er obligatoriske for bestemte gravstedstyper: fællesplæner, plænegravsteder med plade, kombinationsgravsteder (gravsteder udlagt delvist i græs, delvist med bed), skovkirkegård samt kolumbarier.

Stk.2. Ved nedsættelse af kiste eller urne skal der tegnes en aftale om pleje og vedligeholdelse, som dækker fredningsperioden. Aftalerne ("legat-aftaler") udfærdiges af kirkegårdskontoret, hvorefter beløbene opkræves af Stifternes fælles betalingscenter, og oplægges blandt kirkens kapitaler.

Stk.3. Ved reservation af disse gravstedstyper, samt ved fornyelse efter fredningsperiodens udløb, kan den obligatoriske vedligeholdelse opkræves årligt af kirkegården. Ved ny nedsættelse af urne eller kiste skal der tegnes vedligeholdelsesaftale if. stk.2.

Øvrige ydelser

§ 37.

Der betales for gravning, tilkastning og planering af en grav. Oprettning af kistegrave er indeholdt i betalingen indtil et år efter begravelsen.

Stk.2. Vedr. ikke-medlemmers og valgmenighedsmedlemmers brug af kirke eller kapel til bisættelse, begravelseshøjtidelighed eller andre kirkelige handlinger betales for brugen if. takstblad udstedt af Silkeborg provsti.

Den store kapelsal takseres i denne forbindelse som kirke, modtagelsesrummet som kapel.

Stk.3. Der betales for kremering. Prisen for kremering af børn gælder for børn under 11 år.

Stk.4. Straks-kremering. Ved bestilling af kremering straks efter ankomst til krematoriet – f.eks. fordi pårørende ønsker at være til stede, eller fordi urneudlevering skal ske ekstraordinært hurtigt – opkræves et gebyr på 40% af kremeringstaksten for voksne. Ved straks-kremering må der påregnes ventetid på op til ½ time før indsætning i krematorieovnen.

Stk. 5. Lørdagskremering. Ved bestilling af kremering på et bestemt tidspunkt en lørdag, f.eks. fordi pårørende ønsker at være til stede, betales dobbelt kremeringstakst. Det forudsættes endvidere, at personalet har mulighed for at være til stede.

Stk.6. Vedr. køle- og frysefaciliteter: Kølerummene i kapel og krematorium kan benyttes uden ekstra betaling til kister, når afdøde skal begraves i Silkeborg provsti, eller kremeres i Silkeborg krematorium.

For kister, som begraves/kremeres uden for Silkeborg provsti, opkræves et gebyr, beløbet pristalsreguleres.

For brug af frostrum til kister betales i alle tilfælde et gebyr pr. påbegyndt uge.

Godkendt af Silkeborg Kirkegårde og Krematoriums bestyrelse, d. 19. september 2024.

Godkendt af Silkeborg Provstiudvalg

9/10-24

Jakob Nissen

Dato

underskrift Provst Jakob Nissen

Bilag: Tillæg til vedtægt for Silkeborg Kirkegårde og Krematorium

TILLÆG til vedtægt for Silkeborg Kirkegårde og Krematorium

Begravelse, bisættelse og urneanbringelse

Begravelse/bisættelse fra kapellet finder kun sted på hverdage, seneste tidspunkt er 14.30. Der skal mindst være 1,5 time mellem 2 højtideligheder, om lørdagen dog 2 timer. Hvis en højtidelighed forventes at vare mere end ca. 35 minutter, skal der bookes ekstra tid. Aftale om begravelse/bisættelse skal træffes senest kl. 12, to dage før højtideligheden skal finde sted. Lørdag, søn- og helligdage tælles ikke med.

Efter bisættelse/begravelse placeres blomster så vidt muligt på gravstedet. Dog tillader pladsforholdene ikke altid dette for afd. A1, D1, N1, G2, H2, kolumbarier, samt i nogen tilfælde for traditionelle urnegravsteder, her lægges blomster på nærmeste kranseplads. Uanset hvor blomsterne lægges, fjernes de efter en uge af kirkegårdens personale.

Skal der udtages nyt gravsted til kistebegravelse, skal dette ligeledes ske senest 2 dage før begravelsen, fraregnet lørdag, søn- og helligdage.

Urneanbringelse finder sted mandag-fredag indenfor alm. arbejdstid, dog senest kl. 14.30. Pårørende gives besked, når urnen er klar til anbringelse.

Desuden finder urneanbringelser sted den sidste lørdag i hver måned, samt i forbindelse med bisættelse/begravelse fra kirkegårdens kapel på lørdage. Lørdagsanbringelser er mod ekstra betaling, jf. takster godkendt af Silkeborg provsti.

Traditionelle, hækomsatte gravsteder

Gravstedsformen kan erhverves til såvel kiste- som urnebegravelser. Gravstedsejeren kan selv passe gravstedet, eller overdrage arbejdet til kirkegården if. §34 eller §35. Gravstedshækkene skal være *Taxus baccata* sp. De plantes og plejes af kirkegårdens personale.

Fællesplæner, anonyme

Ved begravelse i kistefællesgrav lægges blomster fra højtideligheden på graven. Ved bisættelse med henblik på senere nedsættelse i urnefællesgrav, lægges blomster fra højtidelighed på blomsterplads ved urnefællesplænen.

Ved erhvervelse af gravplads bruges altid næste nr. i rækken. Dog vedr. FPL2: hvis en ægtefælle til en tidligere begravet ønskes nedsat ved siden af den først afdøde, imødekommes dette.

Pårørende kan være til stede ved nedsættelse af kiste/urne.

På fællesplænerne må der ikke plantes eller lægges blomster. På blomsterpladsen kan der lægges buketter, vinterkranse o.l.

Der skal for hele fredningsperioden betales det af Silkeborg provsti fastsatte beløb til pleje og vedligeholdelse.

Gravstederne kan ikke fornyes ved udløb af fredningsperioden, jf. §11. men kan fornyes ved indbetaling af en brugsperiode på mindst 5 år inden udløb af den eksisterende gravstedsret.

Øvrige gravstedstyper med obligatorisk vedligeholdelse, oversigt

- 1) Plænegravsted med navneplade til kiste/urne (findes på afd. B-N, P, S, T, F2) – på afd. B, D, E, L, M, N, R, V, og X findes gravstedsformen også, dog intet nysalg her)
- 2) Plænegravsted med navneplade eller stele til kiste/urne (findes på afd. Y og U)
- 3) Plænegravsted med navneplade til urne (findes på afd. A1, D1, N1, G2, H2)
- 4) Gravsteder med gravsten i bed – østvendt (findes på afd. B-N, P, S, T). Der er lukket for nysalg i afd. B, D, E, L, M, N.
- 5) Gravsteder udlagt i græs, med sten i bed, ikke salgbare afdelinger (5, 6, V1, X1, Y1 m.fl.).
- 6) Gravsteder til kiste/urne, halvt græs og halvt traditionelt anlæg (findes på M1, etableres også på O1).
- 7) Kolumbarier (afd. COL.2, UMUR og UHAL)
- 8) Skovkirkegård
- 9) Afdeling Y1B, børneafdeling
- 10) Gravsteder afdeling U.

Nærmere regler for gravstedstyperne beskrives i de følgende afsnit.

I forbindelse med erhvervelse/fornyelse/forlængelse af gravsted indbetales for pleje og vedligeholdelse i perioden. Pleje og vedligeholdelse kan betales årligt, når fredningstiden efter seneste begravelse er udløbet.

I forbindelse med begravelse skal der for hele fredningsperioden betales det af Silkeborg provsti fastsatte beløb til udvidet pleje og vedligeholdelse af gravstedet. For gravsteder der kan anvendes til såvel kiste som urne, takseres gravstedet efter kistegravstedsareal, og for henholdsvis 10/25 års fredningsperiode afhængig af, om gravstedet er anvendt til urne eller kiste, jf. § 22 og § 24.

En del ældre gravsteder udlagt i plæne eller som kombinationsgravsted optager en (evt. 2) kisteplads, men er oprindeligt takseret som urnegravsteder. Ved fornyelse af eksisterende gravsted eller ny omlægning skal obligatorisk pleje- og vedligeholdelse takseres i overensstemmelse med gravpladsens størrelse if. kirkegårdskortet.

Dog kan gravsted udlagt i kisteplads, som hidtil er takseret som urnegravsted, fornyes i 5 år til urnegravstedstakst. Herefter skal det takseres i overensstemmelse med gravstedets faktiske størrelse.

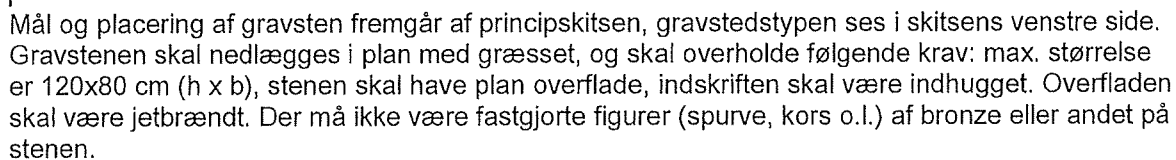
Nærmere regler for gravstedstyperne beskrives i de følgende afsnit.

Pynt på gravsteder med obligatorisk vedligeholdelse: For alle gravstedsformer gælder denne vedtægts §30, pkt. 15: " Pynt på gravsteder skal fortrinsvis være af natur-materialer, og pynt af plastik, rustfrit stål o.l. kan kirkegårdsbestyrelsen kræve fjernet".

Det betyder f.eks. at buketter ikke må være svøbt i plastfolie eller stanniol. For de enkelte gravstedstyper kan der gælde særlige begrænsninger. Der er redegjort for reglerne under hver gravstedstype.

Visse typer pynt, f.eks. lanterner og figurer af keramik, accepteres også for de fleste gravstedstyper. For at undgå at pynten skæmmer kirkegården, indsamles buketter, lanterner, udbrændte gravlys, kurve, keramik mm. Løbende af kirkegårdens personale, når de skønner at pynten ikke længere er pæn. Men 2 gange årligt – ca. 1. maj og 1. november – indsamles alle lanterner, keramik og anden langtidsholdbar pynt. Pynten gemmes i 2 måneder, og kan i denne periode udleveres til de pårørende hvis de ønsker det.

Gravstederne er udlagt, så de kan anvendes til både kiste- og urnebegravelse. De er i østsiden afgrænset af en takshæk.



Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

Side 14 af 21

Gravstenen skal nedlægges i plan med græsset, og skal overholde følgende krav: Moseløkke granit med jetbrændt overflade, størrelse er 60x60 cm, indskriften skal være indhugget. Der må ikke være fastgjorte figurer (spurve, kors o.l.) af bronze eller andet på stenen. Stenen bestilles af gravstedsejer, når kirkegårdskontoret har udleveret beskrivelse af kravene til stenen.

Pynt på gravstedet: på kirkegårdskontoret kan købes godkendte vaser (max. 2 pr. gravsted), som nedgraves i plan med græssets overflade. Andre vasetyper må ikke benyttes.

Pr. gravsted må der pyntes med op til 3 enheder pynt, som kan være buketter, dekoration, gravlys m.v.

Der må ikke plantes på gravstedet.

Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

2) Plænegravsted med navneplade eller stele* til kiste/urne (afd. Y, U)

*) Stele: opretstående gravsten, hvor højden er større end bredden.

Afdeling Y rummer hovedsageligt plænegravsteder, samt nogle få traditionelle gravsteder. Gravpladserne måler ca. 315x127 cm, og kan benyttes til både kiste og urne.

For plænegravstedernes vedkommende kan der vælges mellem to forskellige typer gravminder:

1) Navneplade som skal nedlægges i plan med græsset, og skal overholde følgende krav: max. størrelse er 120x80 cm (h x b), stenen skal have plan overflade, indskriften skal være indhugget. Overfladen skal være jetbrændt. Der må ikke være fastgjorte figurer (spurve, kors o.l.) af bronze eller andet på stenen. Stenen skal ligge østvendt, og overkanten skal være 100 cm fra gravstedets vestlige side.

2) Stele. Gravstenen skal overholde følgende krav: højden er min. 60 cm, og stenens bredde og dybde må højst være 2/3 af højden. Stenen skal stå med facade mod øst, og den skal kunne stå uden bagstøtte, men må gerne stå på en sokkel. Stelen skal stå sikkert, evt. fastgøres den på fundament (bemærk dog vedtægtens §16 stk.3). Max. 10% af plænegravstederne i afdelingen anvendes til stele. Stelen placeres midt på gravstedet, og bagkanten skal være 100 cm fra gravstedets vestlige side.

Pynt på plænegravsteder: på kirkegårdskontoret kan købes godkendte vaser (max. 2 pr. gravsted), som nedgraves i plan med græssets overflade. Andre vasetyper må ikke benyttes.

Pr. gravsted må der pyntes med op til 3 enheder pynt, som kan være buketter, dekoration, gravlys m.v.

Der må ikke plantes på gravstedet.

Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

Uanset hvilken type gravminde der anvendes, anvendes takstbladets takst for "græsgrav med plade".

3a) Plænegravsted med navneplade til urner (afd. D1, N1, G2, H2)

Gravstederne er min. 1 m², og rummer hver 2 urner.

Gravstenen skal nedlægges i plan med græsset, og skal overholde følgende krav: moseløkke granit med jetbrændt overflade, størrelse er 40x40 cm (afd. G2 og H2) eller 40x50 cm (afd. D1 og N1), indskriften med skrifttype antikva skal være indhugget, og må ikke males eller forgyldes. Der må ikke være fastgjorte figurer (spurve, kors o.l.) af bronze eller andet på stenen. Gravstenen bestilles af gravstedsejer, når kirkegårdskontoret har udleveret beskrivelse af kravene til stenen.

Pynt på gravstedet: på kirkegårdskontoret kan købes godkendte vaser (max. 1 pr. gravsted), som nedgraves i plan med græssets overflade. Andre vasetyper må ikke benyttes.

Pr. gravsted må der pyntes med op til 3 enheder pynt, som kan være buket, dekoration, gravlys m.v.

Der må ikke plantes på gravstedet.

Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

3b) Plænegravsteder til urner – med eller uden navneplade (afd. A1)

Afdelingen består af traditionelle gravsteder, som for de flestes vedkommende er hjemfaldet. Plænearealet der fremkommer herefter udlægges i kvadratiske gravsteder a 2 m². Der er plads til op til 4 urner pr. gravsted.

Gravstederne kan henligge uden gravsten, eller der kan lægges en plade i jetbrændt Moseløkke granit, min. 40x40 cm og max. 60x60 cm – indskriften med skrifttype antikva skal være indhugget, og må ikke males eller forgyldes. Der må ikke være fastgjorte figurer (spurve, kors o.l.) af bronze eller andet på stenen.

Pynt på gravstedet: på kirkegårdskontoret kan købes godkendte vaser (max. 2 pr. gravsted), som nedgraves i plan med græssets overflade. Andre vasetyper må ikke benyttes.

Pr. gravsted må der pyntes med op til 3 enheder pynt, som kan være buketter, dekoration, gravlys m.v.

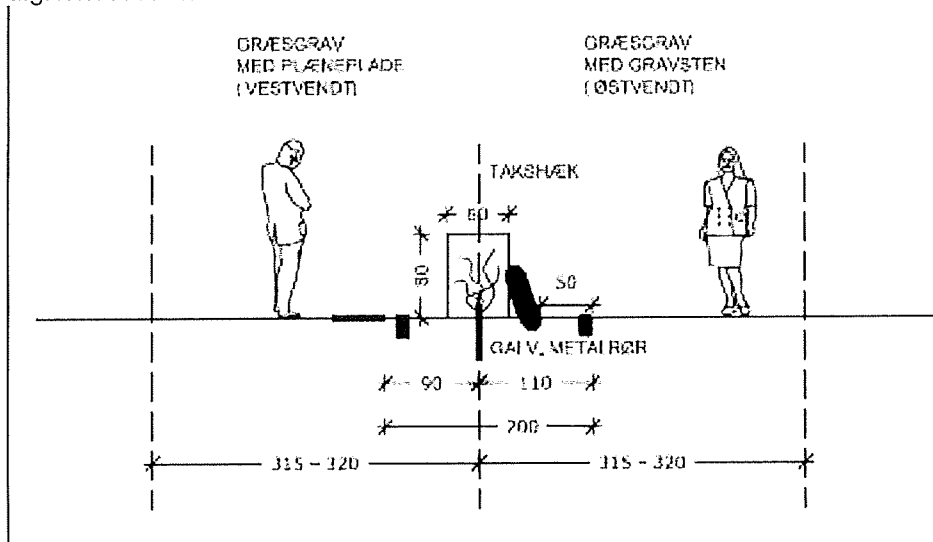
Der må ikke plantes på gravstedet.

Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

Til gravstedet er tilknyttet en obligatorisk vedligeholdelsesaftale (græsgravsted med plade, urnegravsted max. 2 m²).

4) Plænegravsted med gravsten i bed, til kiste/urne (afd. B-N, P, S, T)

Gravstederne er udlagt, så de kan anvendes til både kiste- og urnebegravelse. De er i vestsiden afgrænset af en takshæk.



Mål og placering af gravsten fremgår af principskitsen, gravstedstypen ses i skitsens højre side. Gravstenens udformning er valgfri, dog er max. højde 70 cm, max. bredde 70 cm og max. tykkelse 30 cm.

Mellem gravstenene plantes stedsegrønne buske/halvbuske eller stauder på kirkegårdens foranledning.

I bedet foran stenen kan der plantes blomster og lave planter efter eget valg. Det er ligeledes muligt at plante ved siden af gravstenen – dog skal kirkegårdens beplantning respekteres 25 cm på hver side af skellet mellem gravpladserne. Planter, som er mere end 80 cm høje, eller som på grund af kraftig vækst skader takshæk, plæne eller beplantning mellem gravstenene, må ikke forekomme.

Der må ikke lægges bunddække af stenmaterialer på gravstedet.

Kirkegården kan plante stauder og vinterpynte gravstedet mod betaling.
I takstbladet kaldes gravstedstypen "kombinationsgravsted".

5) Plænegravsted med gravsten i bed, til kiste/urne, i afd. 5, 6, Q, R, U, V, X, Y, V1, X1, Y1.

Hvor forholdene tillader det, kan traditionelle gravsteder i disse afdelinger omlægges således:

- gravstenen placeres midt på gravstedet, helst i vestsiden således at gravstenen er østvendt.
- bag gravstenen plantes 1-3 taks, der max. må blive 50 cm højere end gravstenen, og max. 40 cm bredere.
- foran stenen etableres et bed, som inkl. sten og plante højst fylder 1/3 af gravstedet. Bedet tilplantes af gravstedsindehaveren.

I bedet foran stenen kan der plantes blomster og lave planter efter eget valg. Planter, som er mere end 80 cm høje, eller som på grund af kraftig vækst skader taks eller plæne må ikke forekomme.
Der må ikke lægges bunddække af stenmaterialer på gravstedet.

Kirkegården kan plante stauder og vinterpynte gravstedet med mod betaling.
I takstbladet kaldes gravstedstypen "kombinationsgravsted".

6) Gravsted delvis i plæne, delvis med traditionelt anlæg, til kiste/urne (afd. M1)

Gravstederne er udlagt, så de kan anvendes til både kiste- og urnebegravelse.

I den del af gravstedet der er udlagt som traditionelt gravsted, kan der plantes, påsættes gravsten, anvendes bunddække af stenmaterialer i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelser.

Kirkegården kan plante stauder og vinterpynte gravstedet mod betaling.
I takstbladet kaldes gravstedstypen "kombinationsgravsted".

7) Kolumbarier

Gravstedsformen omfatter afdelingerne COL.2, UMUR og UHAL.

I kolumbarierne må kun indsættes urner af bestandigt materiale (brændt ler f.eks.).

I afdeling COL.2 skal navnet være påmalet urnen.

Navneplader udført i marmor (uspartlet travertin, "Romano") bestilles af gravstedsejer, når kirkegårdskontoret har udleveret instruks om marmortype og bogstaver. Kobber-kummer til beplantning og vaser af kobber, som kan fastgøres ved gravstedet, bestilles på kirkegårdskontoret. Gravstederne kan pyntes med blomster, planter og pyntegrønt.

Brug af lamper og levende lys er forbudt, ligeledes er det forbudt at bruge søm, skruer, kroge og andet som fastgøres i murværket.

Gravstederne er beregnet til 2 urner, dog kan der stå 4 urner i gravstederne i afdeling UMUR og UHAL.

Pårørende der har gravsted i COL.2, får udleveret en nøgle, som skal afleveres igen når gravstedet nedlægges. Ekstra nøgle kan tilkøbes.

Ved fredningstidens udløb – hvis brugsretten ikke fornyes – nedgraves urner fra kolumbarierne andetsteds på kirkegården uden beregning. Der kan ikke ansøges om urneflytning herefter.

8) Skovkirkegård

1) På Silkeborg kirkegårdes skovkirkegård kan der kun nedsættes urner. Gravfelt, der er beregnet til 2 urner, måler 1,5 x 1,5 m.

Der kan udtages plads til 2 eller 4 urner. For det ønskede antal urnepladser er det obligatorisk at tegne vedligeholdelsesaftale.

Gravstedet kan fornyes ved udløb af fredningsperioden, jf. § 11.

2) Nedgravede urner må ikke markeres med mindesten, trækors eller andre synlige mindesmærker.

3) Skovkirkegården henligger som blandet løv- og nåleskov. Naturpræget tilstræbes, og der foretages kun begrænset hugst. Skoven består af ældre douglasgran, skovfyr, ædelgran og rødgran bevoksninger, ege, ellesump, samt en del taks og kristtorn. Der er opvækst af bøg, birk, lidt ahorn og røn. Skovbunden består af græsser, blåbær, anemoner, bregner og brombær m.m. Den eksisterende skov og dens bundbeplantning bevares principielt. Ved pleje sigtes mod at opnå en lysåben skov, hovedsagelig med egebevoksning og fyr, samt bevarelse af de ældre ovenfor nævnte gran bevoksninger. Der findes en del ældre solitære træer som frilægges. På skovkirkegården, som ligger i fredskov, er der offentlig adgang. Ved indgangene informeres der herom.

4) I skoven er det forbudt at sætte gravlys, vaser, pottedplanter, afskårne blomster, kranse og anden pynt.

5) Blomster og anden pynt må lægges på blomsterplads ved skovkirkegårdens indgang.

6) Bronzemønt, som ønskes påsat sten ved blomsterplads, skal bestilles via kirkegårdskontoret. Skovmuren: der kan købes en sten til 4 mønter, eller en sten med indhugget navn (et navn pr. sten).

7) På gravstedsbrevet angives gravstedet med afdelingsbetegnelse SK og et nummer. Gravstederne kan fornys ved fredningsperiodens udløb.

8) Takster:

Erhvervelse if. vedtægtens §§ 32-33. Obligatorisk vedligeholdelsesaftale if. § 36 – der anvendes 1,5 x fællesplænetakst for gravsted til 2 urner. Erhverves plads til yderligere 2 urner, er taksten +1 x fællesplænetakst.

9) Urneflytning fra skovkirkegården kan normalt kun godkendes op til 3 år fra tidspunktet for nedsættelsen. Dette er begrundet i træerødder, der breder sig.

9) Afdeling Y1B, børneafdeling

Afdelingen har skulpturen "Bæreren", udført af Filip Møller i 2014, som centralt monument.

Gravstederne måler 1,4x1,4 m, heri kan nedsættes urner og små børnekister. Større børnekister (max. 180 cm lange) kan nedsættes i 2 gravsteder a 1,4x1,4 m.

Afdelingen er først og fremmest tiltænkt børn, men børnenes forældre/søskende kan efterfølgende begraves i urner i gravstederne, om det ønskes. Kister i voksenstørrelse kan ikke begraves i området.

I afdelingen kan erhverves følgende gravstedstyper:

1) Plænegravsted med navneplade (børnekister og urner). Navneplade skal nedlægges i plan med græsset, og skal overholde følgende krav: granit (valgfri sort), størrelse er 40x40 cm, stenen skal have plan overflade, indskriften skal være indhugget. Overfladen skal være jetbrændt. Der må ikke være fastgjorte figurer (spurve, kors o.l.) af bronze eller andet på stenen. Stenen skal ligge østvendt, og overkanten skal være 40 cm fra gravstedets vestlige side. Pynt på plænegravsteder: på kirkegårdskontoret kan købes godkendte vaser (max. 2 pr. gravsted), som nedgraves i plan med græssets overflade.

Pr. gravsted må der pyntes med op til 3 enheder pynt (inkl. buketter i tilkøbte vaser), som kan være buketter, dekoration, gravlys m.v. Der må ikke plantes på gravstedet.

Vedligeholdelsesaftale er obligatorisk – takst for "græsgrav med plade" anvendes. Kirkegården kan vinterpynte gravstedet med granguirlander og stedsegrøn dekoration mod betaling.

2) Et gravfelt på 1,4 x 1,4 m kan opdeles i 4 felter a 70 x 70 cm, til anonym urne/anonym kiste max. 50 cm. lang. Takst som for fællesplæne.

3) Kombinationsgravsted i kant af staudebed (urner). Gravstenen placeres i kant af staudebed, så der er 20-25 cm bed foran stenen, til udplantning af blomster. Stenens udformning er fri, max. størrelse 40x60 cm.

4) Kombinationsgravsted med ryghæk af taks og bed til blomster (børnekister og urner).

Gravstenens udformning er fri (max. størrelse 50x60 cm (hxb)), den opstilles med forkant ca. 50 cm fra gravstedets vestlige afgrænsning, således at gravstenen er østvendt.

- bag gravstenen plantes 1-3 taks, der max. må blive 30 cm højere end gravstenen, og max. 20 cm bredere.

- foran stenen etableres et bed, som inkl. sten og planter højst fylder 1/2 af gravstedet. Bedet tilplantes af gravstedsindehaveren.

I bedet foran stenen kan der plantes blomster eller lave planter efter eget valg. Planter, som er mere end 80 cm høje, eller som på grund af kraftig vækst skader taks eller plæne må ikke forekomme. Der må ikke lægges bunddække af stenmaterialer på gravstedet.

Kirkegården kan plante stauder og vinterpynte gravstedet med mod betaling.

I takstbladet kaldes gravstedstypen "kombinationsgravsted".

5) Traditionelle gravsteder (børnekister og urner), med østvendte gravminder.

10) Gravsteder afdeling U

Gravstederne er til både kiste og urne. Dog må gravstederne nærmest den store blodbøg kun anvendes til urner (dvs. under træets krone).

På afdelingen er numrene 1301 - 1508 almindelige traditionelle gravsteder, fra 1 kisteplads og op til 4 kistepladser. Disse gravsteder kan erhverves på vilkår som andre traditionelle gravsteder.

De øvrige gravsteder på afd. U (nr. 101-1224) kan kun erhverves som kistegravsteder med 2 pladser, enkelte med 3 pladser, hvor der er en enkel gravplads mellem gravsted og sti. Alle gravstederne er med østvendte gravsten.

Heraf kan ca. 31 gravsteder (jf. kort) med 2 kistepladser indrettes og anlægges helt efter gravstedsejers ønske, dog med følgende klausuler:

- Gravsten skal opstilles uden brug af bagstøtte. Dog kan bagstøtte tillades, hvor der er beplantning bag gravstenen.
- Gravsteder med løst bunddække (ral, skærver, bark o.a.) skal afgrænses med hæk eller stenkant.
- Hvis der skal plantes hæk: Hække skal størrelsesmæssigt svare til kirkegårdens øvrige gravstedshække, dvs. ca. 50 cm høje, baghæk dog op til 100 cm.
- Plantning af skovtræer kan kun tillades med aftale om beskæring/klipning.

- Udvidet pleje og vedligeholdelse som for traditionelle gravsteder er obligatorisk.

De øvrige gravpladser kan erhverves som

- **Plænegravsted med gravsten i bed**, jf. denne vedtægts tillæg pkt. 5.
- Bag gravstenen plantes taks, som holdes klippet.
- Obligatorisk pleje og vedligeholdelse, betegnelsen i takstbladet er kombination plæne-anlæg, 2 kistepladser.
- Gravstenen placeres i centrum på gravstedet.
- **Plænegravsted med navneplade eller stele**. Gravstenene skal følge reglerne if. denne vedtægts tillæg pkt. 2, dog skal gravsten placeres i centrum på gravstedet.
- Obligatorisk vedligeholdelse: Uanset hvilken type gravminde der anvendes, anvendes takstbladets takst for græsgrav med plade, 2 kistepladser.

11) Oversigt over afdelinger med salgbare gravsteder og type af gravsted

Afdeling	Nysalg J/N	Kiste/urne K/U	Gravstedstype	Bemærkninger
A	N	K	TRA	Lapidarium
B	N	K	TRA, GR, SB	
C	J	K	TRA, GR, SB	
D	N	K	TRA, GR, SB	
E	N	K	TRA, GR, SB	
F	J	K	TRA, GR, SB	
G	J	K	TRA, GR, SB	
H	N	K	TRA, GR, SB	
J	J	K	TRA, GR, SB	
K	J	K	TRA, GR, SB	
L	N	K	TRA, GR, SB	
M	N	K	TRA, GR, SB	
N	N	K	TRA, GR, SB	
O	J	U	TRA	
P	J	K	TRA, GR, SB	
Q	N	K	TRA	
R	N	K	TRA	
S	J	K	TRA, GR, SB	
T	J	K	TRA, GR, SB	
U	J	K	TRA, GR, SB, ST	Særlige regler for afd. U
V	N	K	TRA	
X	N	K	TRA, GR	
Y	J	K	TRA, GR, SB, ST	
A1	N	U	GR/Anonym	
B1	N	K	TRA	
C1	J	K	TRA	
C1	N	U	TRA	
D1	J	K	TRA	
D1	N	U	GR	
E1	N	K	TRA	
F1	N	K	TRA	
G1	N	K	TRA	
H1	N	K	TRA	
J1	N	K	TRA	
K1	N	K	TRA	
L1	N	K & U	TRA	

M1	J	K & U	SB (K), TRA (U)	
N1	N	U	GR	
O1	N	K	TRA	
P1	N	K	TRA	
Q1	J	U	TRA	
R1	N	U	TRA	
S1	N	K & U	TRA	
T1	J	U	TRA	
U1	J	U	TRA	
V1	N	K	TRA	
X1	N	K	TRA	
Y1	N	K	TRA	
Y1B	J	K & U	TRA, GR, SB	Begrænset kistestr.
F2	J	K	GR	
G2	J	U	GR	
H2	J	U	GR	
FPL.2	N	U	Anonym	Dog ægtefæller til allerede begravede
KFPL	J	K	Anonym	
SK	J	U	Anonym	
GL.FPL	N	U	Anonym	
5	J	U	Anonym	
6	J	U	Anonym	
UHAL	J	U	KOL	
COL.2	J	U	KOL	
UMUR	J	U	KOL	
1	J	K	TRA	
2	J	K & U	TRA	
3	N	K	TRA	
4	N	K	TRA	
5	N	K	TRA	Kister kun i eksisterende traditionelle gravsteder
6	N	K	TRA	Kister kun i eksisterende traditionelle gravsteder

TRA: Traditionelt gravsted

GR: Gravsted i plæne med navneplade

SB: Kombinationsgravsted, delvis plæne.

ST: Gravsted i plæne med stele.

KOL: Kolumbarium

Anonym: umarkerede gravsteder i plæne eller skov.

Reservation af gravsteder

Der kan reserveres gravsted til senere brug, med følgende betingelser:

- gravstedet erhverves for en brugsperiode, gældende for kiste eller urnebegravelse, der udstedes gravstedsbrev.
- Ved ibrugtagning betales ikke-medlemstakst if. §33, hvis afdøde ikke er medlem af folkekirken, eller er medlem af en valgmenighed.
- gravstedsejer betaler årlig pleje/vedligehold for gravstedet. Ved begravelse/urnenedsættelse skal der tegnes flerårig vedligeholdelsesaftale hvor det kræves, if. denne vedtægt.
- på almindelige gravsteder skal der plantes en stedsegrøn plante, samt pålægges ral, for gravstedsejers regning.

Bestyrelsen kan, hvis forholdene kræver det, suspendere muligheden for reservation af gravsteder med øjeblikkelig virkning.