

RETNINGSLINIER FOR BRUG AF VESTRE KAPEL

KAPELSAL OG MODTAGERUM

At tilbyde en værdig afsked er SKKs hovedopgave.

Vi er behjælpelige med begravelses- og bisættelseshandlinger i kapellet.

Modtagerrummet bruges til fremvisninger eller udsyngninger, der sker i samarbejde med begravelsesforretninger.

Modtagerummet fungerer også som gennemgangsrum og eneste adgang for kister til kølerummet.

En **fremvisning** defineres som en mulighed til pårørende for at se afdøde i kisten.

Det kræver nøgleadgang at arrangere en fremvisning i modtagerummet. (Adgang gives af SKK).

SKKs personale kan ikke deltage i en fremvisning (arbejds miljøregler).

Bisættelses- og begravelseshandlinger defineres som en handling, hvor der tages afsked med afdøde. Her skal der altid være personale til stede fra SKK.

Bisættelses- og begravelseshandlinger afholdes i kapelsalen, som er lys og venlig, og bygget til dette formål.

I særlige tilfælde kan der arrangeres en handling i modtagerummet. Dette aftales med kirkegårdskontoret.

I modtagerummet er der ingen klaver, orgel eller musikanlæg.

Når der bookes en tid i kapellet eller modtagerummet, blokeres adgangen til begge rum, pga. dårlig lydisolering af rummene. En handling i det ene rum, kan høres i det andet rum og omvendt.

Klokker betjenes altid af SKKs personale.

SKK kan altid kontaktes, hvis der er spørgsmål.

Der er ca. 490 kistetransporter ind og ud af modtagerummet årligt.

Derfor er det nødvendigt at tage hensyn til hinanden, så kødannelse undgås ved modtagerummet.